Gruppen-Admin auf einen Blick

Spickzettel zu Teil C – Für Gruppen-Admins

Für alle, die den Weg schon kennen und nur nachsehen wollen, wo etwas liegt. Das Zeichen › trennt die Stationen: „Gruppe › drei Punkte › Einstellungen" heißt die Gruppe öffnen, oben rechts die drei Punkte antippen, dort die Einstellungen wählen.

Mitglieder

Ich möchte …	Weg
jemanden einladen	Gruppe › drei Punkte › „Mitglieder einladen" › Link teilen
eine Beitrittsanfrage bestätigen	Gruppe › Mitgliederzahl antippen › Anfrage › bestätigen
jemanden von Hand eintragen	Gruppe › Mitgliederzahl › Plus, auf dem iPhone die Karte „Mitglied hinzufügen" › am besten „aus den Kontakten" – dort stehen auch bekannte Spond-Nutzer
jemanden einer Untergruppe zuordnen	Mitgliederliste › Person › Untergruppe wählen
eine Terminserie anlegen	nur an die schicken, die sich dafür gemeldet haben – aus einer Serie kann sich niemand abmelden
Aufgaben verteilen	beim Einzeltermin gleich beim Anlegen, bei der Serie erst nachträglich je Termin
jemanden entfernen	Mitgliederliste › Person › „Aus Gruppe entfernen"
meine eigene Rolle nachsehen	Gruppe › Mitgliederzahl › eigener Name

Rollen und Rechte

Ich möchte …	Weg
einen weiteren Admin ernennen	Gruppe › Mitgliederzahl › „Administratoren" › „Administrator hinzufügen"
festlegen, was eine Rolle darf	Gruppe › drei Punkte › „Rollen und Berechtigungen"
einem Mitglied ein einzelnes Recht geben	ebenda – geht auch ohne Admin-Rolle, z. B. nur Beiträge erstellen

Veröffentlichen

Ich möchte …	Weg
einen Beitrag schreiben	Gruppe › Plus unten rechts › „Beitrag"
eine Umfrage starten	Gruppe › Plus › „Umfrage"
einen Termin anlegen	Gruppe › Plus › „Veranstaltung"
einen Serientermin anlegen	Gruppe › Plus › „Veranstaltung" › „Wiederkehrende Veranstaltung"
erst fragen, wer kann, dann einladen	Gruppe › Plus › „Verfügbarkeitsanfrage"
viele Termine auf einmal	nur im Browser: spond.com › Gruppe › „Veranstaltung" › „Saison planen"
eine Datei hochladen	Gruppe › Plus › „Datei oder Link"
einen Ordner nur für Admins	beim Anlegen des Ordners das Schloss setzen
allen schreiben	Nachrichten › Stift › Gruppe › „Alle auswählen"

Beratung, Konzept, Realisierungs-Begleitung und Tutorials der Hadida-App: Arwed Grön, GROENIE.AI

Worauf es ankommt

Eine neue Gruppe anlegen – die Reihenfolge

Wer Gruppen-Admin werden soll, legt die Gruppe selbst an – dann ist er es automatisch und kann Mitglieder aufnehmen und entfernen. Vorbilder sind „Hadida Sport und Bewegung" und „Hadida Nachbarschafts-Marktplatz".

Schritt	Was zu tun ist
1	weitere Admins hinzufügen und deren Rechte anpassen
2	Push-Benachrichtigungen der Gruppe einstellen
3	Gruppenbeschreibung schreiben
4	in „Hadida – Vernetztes H'damm" einen Beitrag zur neuen Gruppe anlegen
5	bei Bedarf Beitrag anlegen: Beiträge nur in den Untergruppen
6	bei Jens das Gruppenbild anfordern

Bei einer neuen Untergruppe zusätzlich

Beschreibung der übergeordneten Gruppe ergänzen · den Beitrag in „Hadida – Vernetztes H'damm" ergänzen · den Übersichts-Beitrag der Gruppe ergänzen · Farbe wählen · die gewünschten Mitglieder (in der Regel alle) aus der Hauptgruppe hinzufügen.

Was nicht gemacht wird

Keine Teilnahmegebühren, keine Zahlungen über die App. Gruppen-Admins dürfen in der Hadida-App grundsätzlich keine Zahlungen anlegen. Auch „Spendenaktionen" werden bei uns nicht verwendet.

Verantwortung

Als Gruppen-Admin siehst du Namen, Telefonnummern und E-Mail-Adressen – auch die von Mitgliedern, die sie für die übrigen versteckt haben. Diese Daten bleiben in der App: nicht in eigene Listen kopieren, nicht weitergeben, nicht für anderes verwenden.

Wo es ausführlich steht

Teil B – die App im Alltag · **Teil C** – für Gruppen-Admins, mit allen Schritten

Zum Herunterladen: **hasseldieksdamm.de/spond-dokumentation**

Beratung, Konzept, Realisierungs-Begleitung und Tutorials der Hadida-App: Arwed Grön, GROENIE.AI